



Qu'est-ce que Gespage ?

Gespage est une application conçue pour observer et contrôler l'usage de vos équipements d'impression, qu'ils soient imprimantes (réseau et locale), multifonctions (MFP).

Gespage vous permet également de gérer les utilisateurs de ces points d'impression (droits d'accès, quotas...)

L'application Gespage doit être installée sur un serveur d'impression Windows ou Linux, c'est-à-dire un serveur qui héberge des queues d'impression et qui les partage sur le réseau. L'architecture Web de Gespage permet à l'administrateur d'y accéder depuis le réseau à partir d'un navigateur web.

Coup d'œil sur Gespage

- Suivi des documents imprimés avec traçabilité de l'utilisateur, de l'imprimante destinataire, du nombre de page, du coût d'impression, de la date d'impression, d'un code d'activité (code projet).
- La gestion de quotas au niveau des utilisateurs, des départements et des activités. – Les comptes des utilisateurs de Gespage peuvent être synchronisés avec un annuaire LDAP ou Active directory (maximum 10 annuaires).
- Prix de l'impression, suggestion de redirection vers un point d'impression plus économique.
- Demande de l'activité d'imputation.
- Notification par email d'anomalies et envoi automatique de rapports.
- Intègre une Gestion de «fenêtre Popup» qui s'ouvre automatiquement après une impression pour signifier ou demander des informations à l'utilisateur :
 - Prix de l'impression.
 - Suggestion de redirection vers un point d'impression plus économique.

Compatibilité

Gespage est un logiciel indépendant de tout constructeur et est compatible avec toutes les marques de MFP et d'imprimantes. Gespage unifie les flottes de machines hétérogènes.

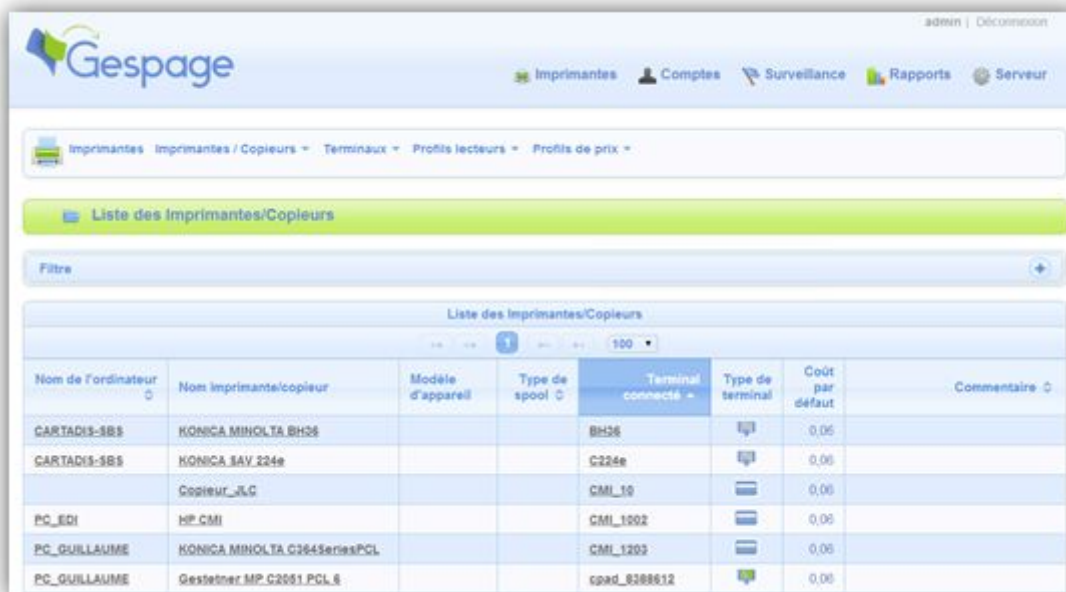
Ce qui fait la différence !

Un serveur Gespage Maître, des Agents secondaires (Gespage Agent ou Gespage Agent Traqueur). Dans le cas de plusieurs serveurs d'impression ou de multi-sites les spoules des sites distants sont assurés par l'agent Gespage et sont donc traités en local, ce qui apporte :

- **Sécurité** : les documents restent sur le serveur local et ne cheminent pas à travers le réseau de l'entreprise.
- **Economie de bande passante** : Pour les sites avec de nombreux utilisateurs, il n'y a aucun transit vers et depuis le serveur principal ce qui libère une bande passante non négligeable.
- **Economie financière** : Seul le serveur principal est soumis à licence payante, les agents sont disponibles gratuitement en quantité illimitée.
- **Suivi des imprimantes locales** : l'architecture Gespage Agents permet aussi de traiter les imprimantes locales en déployant un agent sur chaque poste et permet en plus la redirection d'une imprimante locale vers un multifonction.

La sécurisation de vos documents est prise en charge par Print2me et Global Print2me. Gespage intègre un niveau de sécurité documentaire supérieure, avec des points d'impressions habilités selon la sensibilité des documents, vous garantissant une fiabilité, une confidentialité et une sécurité.

Les queues d'impressions



Nom de l'ordinateur	Nom imprimante/copieur	Modèle d'appareil	Type de spool	Terminal connecté	Type de terminal	Coût par défaut	Commentaire
CARTADIS-SBS	KONICA MINOLTA BH26			BH26		0,05	
CARTADIS-SBS	KONICA IAV 224e			C224e		0,05	
	Copieur_JLG			CMI_10		0,05	
PC_EDI	HP CMI			CMI_1502		0,05	
PC_GUILLAUME	KONICA MINOLTA C364SeriesPCL			CMI_1202		0,05	
PC_GUILLAUME	Gestetner MP C2051 PCL 6			cpad_8268612		0,05	

Après une analyse du serveur d'impression, Gespage procède à une énumération automatique des queues d'impression, toutes les imprimantes du serveur seront sous le contrôle de Gespage.

Print2me

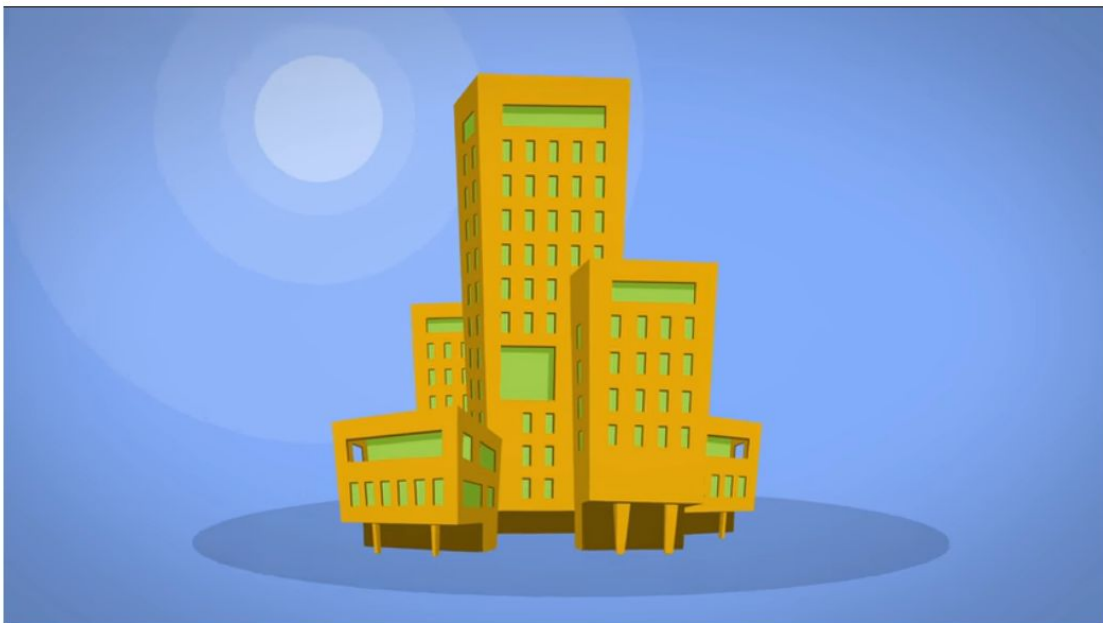
Imprimante / Copieur - WIN-4U9TTAHJDMF/SHARP_MX4141N

Général Coût **Compatibilité** Droit d'accès Règles d'impression

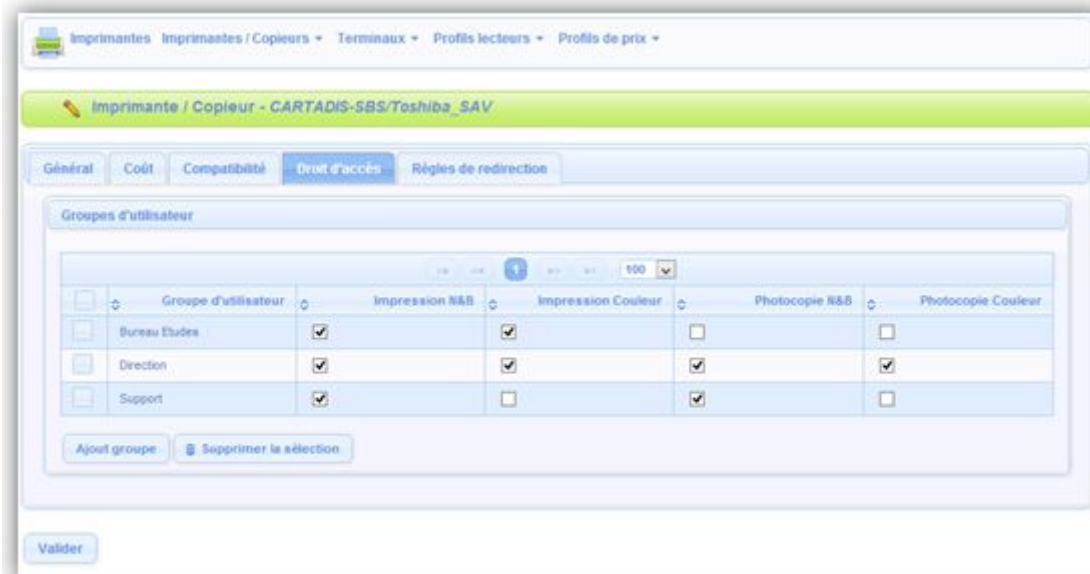
Compatible avec toutes les imprimantes Print2me

Imprimantes Print2me	Peut imprimer les documents de
WIN-4U9TTAHJDMF/Kyo	WIN-4U9TTAHJDMF/SHARP_Print2me
WIN-4U9TTAHJDMF/Lexmark2me	
WIN-4U9TTAHJDMF/Ricoh-print2me	
WIN-4U9TTAHJDMF/Ricoh_rebond	
WIN-4U9TTAHJDMF/SHARP_rebond4	
WIN-4U9TTAHJDMF/TOSH	

La fonction « Pull Printing » de Gespage est simple d'installation (1 clic par imprimante) et nécessite peu de ressource informatique (1 pilote d'impression pour tout le parc). L'administrateur a la possibilité de définir des règles de compatibilité (Print2me au premier étage uniquement, *par exemple*).



Droit d'accès



Ces droits permettent de régler l'accès aux machines comme, par exemple, un droit ou non à la copie ou à l'impression en couleur pour un groupe d'utilisateurs.

Nombre d'utilisateurs illimité

Quelle que soit la licence Gspage choisie, le nombre d'utilisateurs géré par la solution est illimité. Cette caractéristique est particulièrement pertinente pour les grandes entreprises, les universités ou les environnements proposant aux utilisateurs de se créer eux-mêmes leurs comptes.


Synchronisation AD / LDAP / Base de données

Gspage permet la synchronisation avec un ou plusieurs Active Directory, LDAP ou bases de données diverses (type fichier Excel). Ainsi la solution pourra importer de manière automatique et régulière les nouveaux utilisateurs et si besoin supprimer les sortants. Lors de cette synchronisation Gspage pourra remonter d'autres informations comme l'email de l'utilisateur, l'emplacement vers son répertoire personnel, son numéro de carte d'identification...

Les OU (Organisational Unit), groupes, activités (centre de coût) peuvent également être synchronisés.

Modification Utilisateur

Utilisateur

Nom	amelie
Commentaire	<input type="text"/>
Limité ?	<input checked="" type="checkbox"/>
Crédit	<input type="text" value="118"/>
 Cet utilisateur est synchronisé par LDAP.	
Type de compte	Standard ▾
Département	Bureau Etude ▾
Login associé	<input type="text"/>
Email	a.brunel@cartadis.com
Répertoire personnel	\\10.0.0.3\UserShares\amelie
Code d'impression	<input type="text" value="2546"/>
Nom affiché	<input type="text" value="Amélie Brunel"/>
Numéro carte 1	<input type="text" value="25F512BXG"/>
Numéro carte 2	<input type="text"/>
Code PIN de la carte	<input type="text"/>
Avec gestion d'activités	<input checked="" type="checkbox"/>
Libération des impressions	<input checked="" type="radio"/> Par défaut <input type="radio"/> Manuelle <input type="radio"/> Automatique

Quotas ou non

Les utilisateurs gérés par Gespage peuvent être ou non limités par un quota. Il est également possible d'avoir parallèlement des utilisateurs limités et d'autres sans limite. Le quota peut être un montant alloué par l'administrateur (possibilité de rechargement automatique périodique) ou correspondre à un rechargement payant.

Droits d'accès et mode Opérateur

Pour améliorer productivité et sécurité, Gespage dispose de la notion des droits d'accès aux imprimantes et multifonctions. Ces droits permettent de régler l'accès aux machines comme par exemple un droit ou non à la copie ou l'impression couleur. Les groupes d'utilisateurs peuvent être importés depuis les groupes de sécurité de Windows ou être définis dans Gespage.

Général		Coût		Compatibilité		Droit d'accès		Règles d'impression		Gestion des pilotes distants (iPDM)		
Groupes d'utilisateurs												
											Type de droit d'accès	
RBAC												
<input type="checkbox"/>	Groupes d'utilisateurs	Impression N&B	Impression Couleur	Copie N&B	Copie Couleur	Scan vers fichier	Scan vers eFile	Scan vers mail	Fax	iFax	Admin	Libre
<input type="checkbox"/>	Administratif	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Bureau Etudes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Commercial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Direction	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ajout groupe Supprimer la sélection

Le mode opérateur permet d'autoriser certains utilisateurs à libérer, depuis un cPad, les impressions en attente envoyées par d'autres. Cette fonctionnalité est particulièrement pertinente pour une assistante devant récupérer les impressions.

Création de compte autonome

En plus des comptes synchronisés avec un AD ou un LDAP l'administrateur peut, depuis l'interface Web, créer des comptes utilisateurs Gespage. Ces comptes peuvent servir dans le cas d'invités, ou d'une structure sans annuaire.

L'administrateur peut également autoriser les utilisateurs à se créer eux mêmes leur compte. Lors de l'achat d'une carte sur notre [automate DRC10](#) ou via notre interface Web utilisateurs, l'utilisateur peut créer puis configurer son compte.

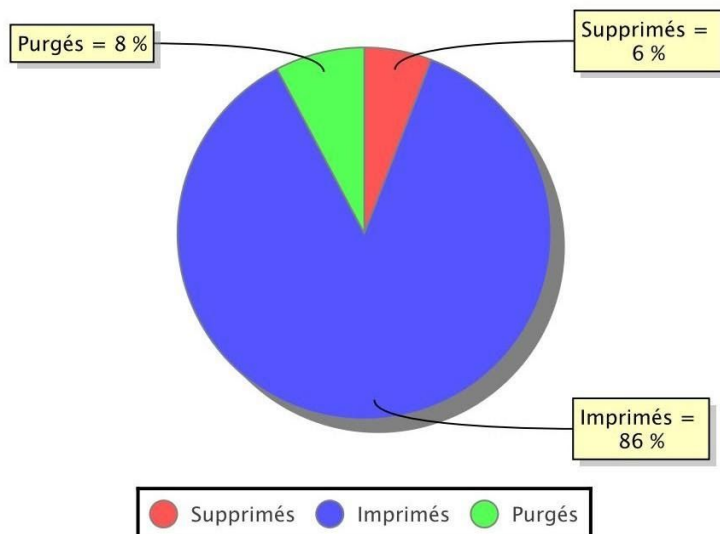
Compte et Crédit	Historique	Imp. en attente	Impressions et Docs	Imprimantes	Logout						
<p>Compte et Crédit</p> <p>Nom d'utilisateur: vincent Votre nom: Vincent Delautre Votre email: v.delautre@cartadis.com Compte principal: 206,84 EUR</p> <p>Editer mon compte</p>	<p>Historique</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Catégorie</th> <th>Pourcentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Copie</td> <td>8%</td> </tr> <tr> <td>Impression</td> <td>92%</td> </tr> <tr> <td>Scan</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>Fax</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	Catégorie	Pourcentage	Copie	8%	Impression	92%	Scan	0%	Fax	0%
Catégorie	Pourcentage										
Copie	8%										
Impression	92%										
Scan	0%										
Fax	0%										

Rapports et outil de surveillance

Depuis l'interface Web l'administrateur produit des rapports détaillés dont il peut planifier l'envoi automatique par email aux bons interlocuteurs. Ces rapports permettent de mettre en avant, l'utilisation faite mais également les économies apportées par la solution (Règles d'impression, de forçage en Noir et blanc, d'impression à la demande...).

Le système permet d'extraire ces informations par utilisateur, département (service), point d'impression, activité (centre de coût)...sous forme de tableau Excel ou de document PDF.

Suivi des économies



Volume par département

du 01/09/2014 au 31/12/2014

Département	Pages NB	Pages couleur	Total de pages	Total de scan	% pages couleur	% pages R/V	% pages A4	% copie	% scan	% du total
Marketing	4 015	6 697	10 712	53	62,52%	63,41%	99,61%	15,28%	0,49%	22,15%
Comptabilité	3 632	3 033	6 665	68	45,51%	27,40%	99,95%	42,37%	1,01%	13,78%
Direction	4 349	333	4 682	2	7,11%	0,00%	99,36%	99,62%	0,04%	9,68%
Fabrication	2 790	357	3 147	92	11,34%	26,44%	99,62%	27,74%	2,84%	6,51%
R&D	1 011	76	1 087	0	6,99%	12,60%	99,91%	10,86%	0,00%	2,25%
Secrétariat	385	59	444	7	13,29%	0,00%	98,87%	16,44%	1,55%	0,92%
	35 398	12 959	48 357	337	26,80%	31,50%	0,00%	25,63%	0,69%	100%

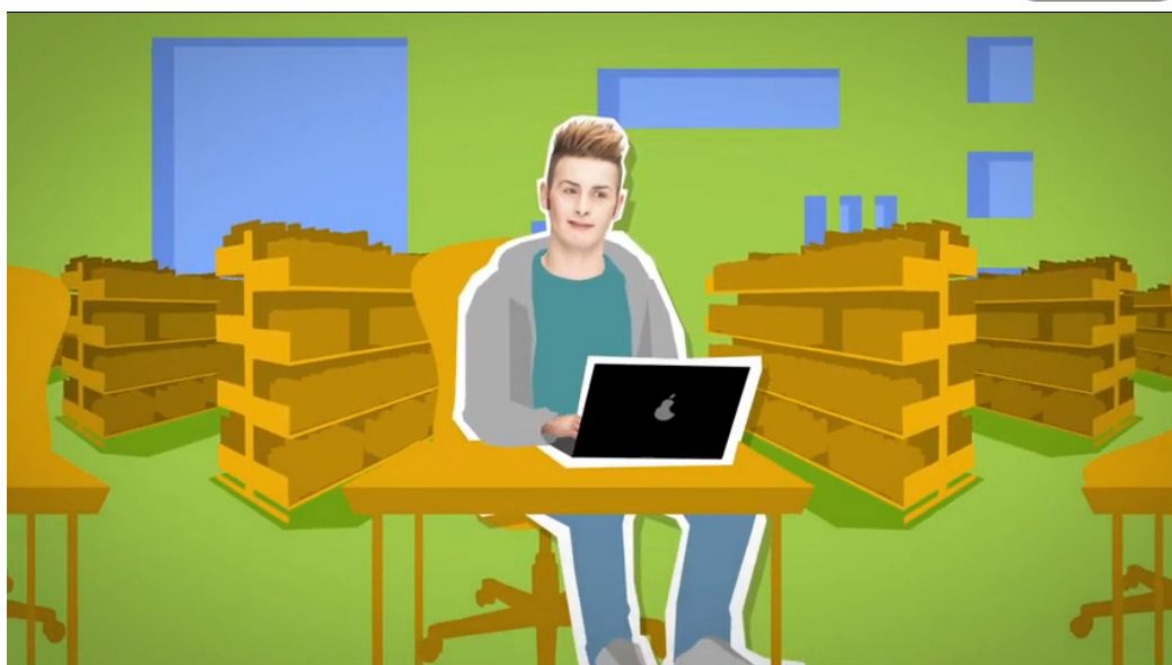
L'outil de surveillance permet à l'administrateur d'avoir la main sur les impressions en cours. Ainsi il pourra supprimer une impression, la libérer, ou la ré allouer à un autre utilisateur ou une autre imprimante.

Gestion de l'impression d'un document

Impression en attente

Nom d'utilisateur	jluc
Station cliente	PC_JLUC2
Date de la requête	15 déc. 2014 18:57:59
Coût	0,48
Imprimante	PC_JLUC2/Ricoh Aficio MP C6000 PCL6 Physical ▼
Nom de fichier	Microsoft Word - Meeting_Cartadis_EPU_16-12-2014.doc

Supprimer Réallouer Libérer



Gespage Mobile est une solution d'impression mobile sécurisée permettant aux utilisateurs d'imprimer très facilement des documents depuis leur ordinateur portable, smartphone ou tablette via un portail Web, une application (Android ou iOS) ou simplement en envoyant un email. Plus besoin d'être connecté au réseau de la structure, ni même d'installer de pilote d'impression !

Interface Web Utilisateur

L'utilisateur se connecte à une interface, directement via son login / mot de passe de l'annuaire ou via le Central Authentication Service (CAS) pour les universités.



Compte & Crédit

Imp. en attente

Dépôt & Impressio



Compte & Crédit

Nom d'utilisateur: v.delautre@cartadis.com

Votre nom: DELAUTRE

Votre email: v.delautre@cartadis.com

Compte principal: 49.60 unités



Services cloud

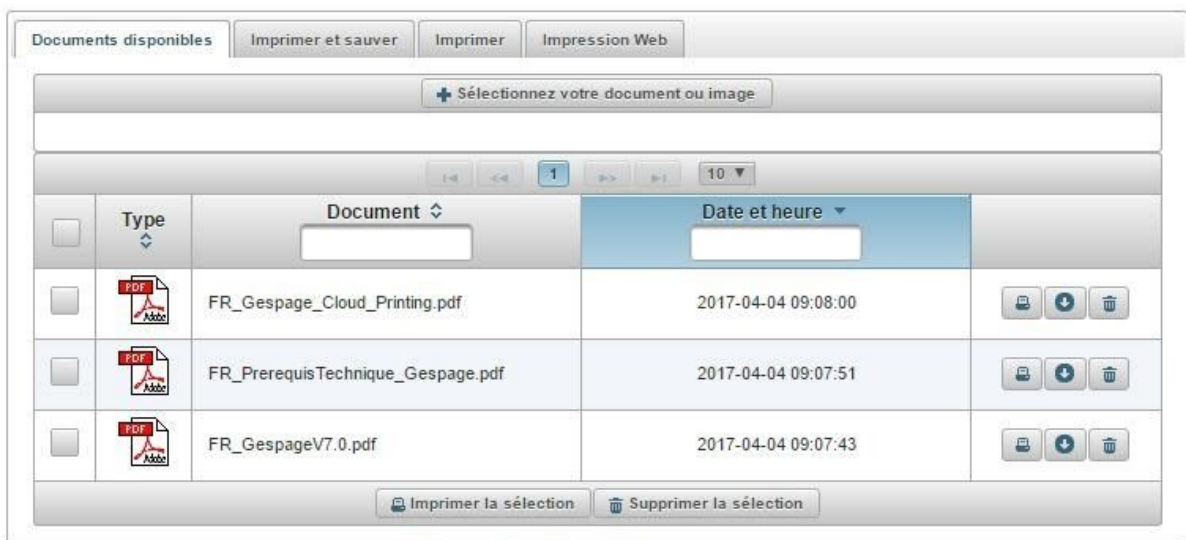
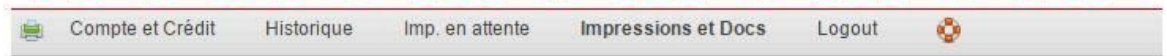


Dépôt & Impression fichiers



Envoi des documents via l'interface

L'utilisateur peut, depuis cette interface, Uploader des documents qu'il pourra libérer une fois devant l'imprimante de son choix.



Copyright   2016 Electronic Purse Sweden AB (Ver: 5.5.0.180908) OS: win10 (64)

Envoi des documents par email

Les utilisateurs envoient leurs documents   imprimer en pièce jointe d'un e-mail vers une adresse configurée pour l'occasion.



Envoi des documents par application



Depuis son Smartphone ou Tablette, via l'application Gespage Android ou iOS (iPhone ou iPad), l'utilisateur peut :

- Consulter son compte et ses historiques (crédits et opérations).
- Sélectionner son imprimante par QR Code.
- Imprimer des images, documents, photos...
- Définir les paramètres d'impression (format, nombre d'exemplaires, recto-verso...).

Généralités

Gespage inclut une fonction de quota et de paiement des copies et des impressions.



Trois possibilités pour faire payer les copies et les impressions :

- **La fonction QUOTA** permet d'associer à un utilisateur ou à un service une quantité de pages. Une fois ce quota atteint l'utilisateur ou le service ne pourront plus ni copier ni imprimer, jusqu'à rechargement du quota. Gespage permet de gérer simultanément 3 quotas : quota utilisateur, quota du département, quota de l'activité.
- **La fonction PREPAIEMENT** permet à un utilisateur d'acheter un crédit qui sera associé à son compte. Ce crédit est une valeur en Euros (ou autre devise). L'achat pourra s'effectuer soit manuellement via un opérateur local ou via une plate-forme Web à l'aide d'une carte de crédit. Ce crédit sera utilisé sur la base de prix par page définis dans Gespage.
- **La fonction PAIEMENT à l'ACTE** permet le paiement des copies et des impressions « à la consommation » à l'aide d'un porte-monnaie électronique comme les cartes privatives Cartadis, les cartes IZLY.

Une solution adaptée pour les universités

- Gespage permet un suivi budgétaire en temps réel, avec ou sans quotas.
- Données exportables sous Excel. Possibilité de définir des limites (quantités, N&B, couleur...) par profil.
- Suivi par personne, service, département, classe ou projet transversal.
- L'outil idéal pour gérer des professeurs enseignant plusieurs matières. Possibilité de comptes limités ou illimités.
- Un investissement rentabilisé par la baisse des dépenses de fonctionnement.
- Suivi et analyse du parc de machines, pour imprimer au moins cher selon votre besoin ou supprimer des machines inutiles.
- La réduction du volume d'impressions est bénéfique pour la planète.



Module Web Payment

Permet de recharger le compte Gespage par carte bancaire à partir d'un site de paiement sécurisé.

à découvrir dans "Environnements payants" :

- Web-Payment
- Multi-paiements
- Carte IZLY
- Paiement par carte magnétique
- Distributeur de cartes
- Reprographe